

Projekt uchwały nr 36/25

z dnia 02 października 2025 r.

**Uchwała nr
Rady Gminy w Platerówce
z dnia**

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Platerówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), Rada Gminy w Platerówce uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Platerówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok o następującej treści:

§ 2.

Wstęp

Aktywność i rozwój organizacji pozarządowych, zwłaszcza tych prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego, które stanowi jeden z fundamentów demokratycznego państwa. Organizacje pozarządowe aktywizują społeczność lokalną, wpływają na rozwój gminy i rozwiązują szereg problemów społecznych. Dlatego też dla władz gminnych organizacje pozarządowe są cennym sojusznikiem w działaniach na rzecz poprawy sytuacji społeczno-gospodarczej gminy.

§ 3.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem jest kontynuowanie i rozwijaniem działań związanych z tworzeniem demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

- 1) Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
- 2) Umacnianie w świadomości społeczności poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
- 3) Zwiększenie udziału zadań realizowanych przez Gminę Platerówka we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym.
- 4) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
- 5) Otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.
- 6) Współdziałanie Gminy Platerówka i organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków finansowych.

§ 4.

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Platerówka z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowane na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji.
3. Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
4. Zasada partnerstwa oznacza, że strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach.
6. Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 5.

Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy władz Gminy Platerówka z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
 - 1) realizacja zadań określonych w ustawach,
 - 2) określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
 - 3) konsultowanie aktów prawa miejscowego,
 - 4) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.
2. Współpraca, o której mowa w ust. 1, prowadzona jest w oparciu o program uchwalony przez Radę Gminy Platerówka.

§ 6.

Podmioty współpracy

Program współpracy dotyczy organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Platerówka lub na rzecz mieszkańców Gminy Platerówka bez względu na siedzibę organizacji.

§ 7.

Formy współpracy

1. Gmina Platerówka realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Współpraca ta może się odbywać w następujących formach:
 - 1) zlecenia organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) lub przepisów odrębnych,
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 5) współdziałania w zakresie pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania, w szczególności z funduszy pomocowych Unii Europejskiej,

- 6) pomocy technicznej, szkoleniowej, informacyjnej na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów realizujących działalność pożytku publicznego.
- 7) wspierania inicjatyw organizacji na rzecz społeczności lokalnych (udostępnianie nieodpłatnie sali, sprzętu, umieszczanie informacji na stronach internetowych urzędu i gminy) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych, sprzętu i wsparcia technicznego.
- 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez te organizacje i podmioty środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy, która w zależności od możliwości finansowych gminy może obejmować pożyczki, poręczenia i gwarancje dla organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych służących realizacji zadań publicznych gminy oraz realizacji zadań ze sfery pożytku publicznego.

§ 8.

Priorytetowe zadania publiczne

1. W oparciu o wyznaczoną sferę zadań publicznych określonych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z zm.) współpraca z podmiotami Programu dotyczy w szczególności zadań o zasięgu gminnym w dziedzinie:
 - 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży oraz osób pełnoletnich poprzez prowadzenie zajęć szkoleniowych w zakresie różnych dyscyplin sportu mających na celu przygotowanie zawodników klubów i stowarzyszeń do rywalizacji sportowej, w tym do udziału w organizowanych przez związki sportowe rozgrywkach ligowych, turniejach i zawodach;
 - b) organizacja imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla dzieci i młodzieży oraz dla mieszkańców gminy, zarówno na terenie gminy jak i poza jej granicami;
 - c) organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych w zakresie różnych dyscyplin sportu młodzieżowego;
 - d) wdrażania nowatorskich i innowacyjnych projektów mających na celu upowszechnianie i rozwój sportu, turystyki i rekreacji
 - 2) ochrony zdrowia, opieki nad dziećmi i młodzieżą znajdującą się w trudnej sytuacji oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:
 - a) wspomaganie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych;
 - b) organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - c) realizacja programów w zakresie organizacji czasu wolnego oraz zajęć pozalekcyjnych.
 - 3) upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych :

- a) organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy;
2. Za priorytetowe uznaje się zadanie publiczne wymienione w § 8 ust. 1 pkt 1 niniejszego Programu.
3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

§ 9.

Okres realizacji programu

1. Program będzie realizowany od 01 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane przez Wójta Gminy Platerówka nie wcześniej niż po opracowaniu projektu budżetu Gminy Platerówka na 2026 rok.
3. Termin realizacji poszczególnych zadań określany będzie w warunkach konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych gminy.

§ 10.

Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w następujących formach:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Powierzenie i wspieranie, o których mowa w ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
3. Konkursy dla określonych w § 8 zadań ogłasza Wójt Gminy Platerówka jeden raz w roku, nie później niż do dnia 31 marca 2026 roku.
4. Wójt Gminy Platerówka ogłasza otwarty konkurs ofert co najmniej z trzydziestodniowym wyprzedzeniem publikując informację o ogłoszeniu konkursu na stronie internetowej Gminy Platerówka, w Biuletynie Informacji Publicznej, a także w siedzibie Urzędu Gminy Platerówka.
5. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Wójt Gminy Platerówka w formie zarządzenia.
6. Do konkursu, o którym mowa w ust. 3, mogą także przystąpić jednostki organizacyjne podległe organom gminy lub przez nie nadzorowane.
7. Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej z tą organizacją umowy na realizację zadania.

8. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r., poz. 2057).

§ 11.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań z obszarów wymienionych w § 8 określana będzie w uchwale budżetowej z tym zastrzeżeniem, iż nie powinna to być kwota niższa niż 1.000 zł.

§ 12.

Sposób oceny realizacji programu

1. Merytoryczną i finansową kontrolę nad realizacją zadań publicznych sprawuje Wójt Gminy Platerówka.
2. Gromadzone w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych przez pozarządowe we współpracy z Gminą Platerówka projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz przedstawiane Radzie Gminy Platerówka w sprawozdaniu z realizacji programu.
3. Wskaźnikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację tych zadań,
 - 3) łączna wielkość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - 4) liczba osób, które były adresatami podjętych działań publicznych.
4. Ocena realizacji programu jest dokonywana nie później niż do dnia 31 marca 2027 r., na spotkaniach z przedstawicielami organizacji pozarządowych lub innych podmiotów samorządu oraz Rady Gminy Platerówka.
5. Wójt Gminy Platerówka nie później niż do dnia 30 kwietnia 2027 roku przedkłada Radzie Gminy Platerówka sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2026.
6. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą kierować na bieżąco uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu współpracy do Wójta Gminy Platerówka.

§ 13.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu Współpracy Gminy Platerówka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest przygotowywany przez Wójta Gminy Platerówka i przedkładany Radzie Gminy w Platerówce celem jego uchwalenia.
2. Projekt wymieniony w ust.1 podlegają konsultacji z organizacjami poprzez publikację projektu Biuletynie Informacji Publicznej oraz pisemne lub elektroniczne zapytanie o uwagi i opinii termin na wyrażenie opinii i okres publikacji projektu to okres nie krótszy niż 14 dni. W okresie tym istnieje możliwość wyrażania opinii w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: promocja@gminaplaterowka.pl. Zgłoszone uwagi nie są wiążące.
3. Wyniki konsultacji wraz ze stanowiskiem Wójta w tej sprawie zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 7 dni od dnia zakończenia konsultacji.
4. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Platerówka z dnia 30 marca 2011 r. Nr V/22/11 w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 14.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Wójt Gminy Platerówka powołuje Komisję Konkursową.
2. Przewodniczący Komisji może zaprosić do prac w Komisji, z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału podmiotów składających oferty.
4. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
5. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
6. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
7. Złożone oferty Komisja ocenia pod względem formalnym i merytorycznym
8. Z prac komisji sporządza się protokół.

9. Komisja rekomenduje wyniki konkursy Wójtowi Gminy Platerówka.
10. Szczegółowy regulamin pracy Komisji ustala Wójt Gminy Platerówka stosownym zarządzeniem.
11. Wyniki konkursu zatwierdza Wójt Gminy Platerówka.
12. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych, liczbę uzyskanych punktów ogłasza się niezwłocznie w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) siedzibie Urzędu Gminy Platerówka.
13. Dokumentacja pracy Komisji konkursowej jest jawna.

§ 15.

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie współpracy zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 16.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Platerówka.

§ 17.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Krzysztof Halicki